



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ЗДРАВООХРАНЕНИЮ
Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение здравоохранения
«Детский туберкулёзный санаторий «Жемчужина»

ПРИКАЗ

«29» декабря 20 19 г

№ 95

«Об утверждении Плана мероприятий
СПб ГКУЗ «Детский туберкулёзный
санаторий «Жемчужина»» по
предупреждению и противодействию
коррупции в 2019 году»

В целях организации эффективной деятельности и обеспечения координации работ по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в Санкт-Петербургском государственном казенном учреждении здравоохранения «Детский туберкулёзный санаторий «Жемчужина», устранения порождающих ее причин и условий, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения здравоохранения «Детский туберкулёзный санаторий «Жемчужина» (далее - Учреждение) по предупреждению и противодействию коррупции в 2019 году (далее – План).
2. Руководителям структурных подразделений Учреждения, ответственным специалистам, обеспечивающим и координирующим в Учреждении деятельность по предупреждению коррупционных и иных правонарушений, довести утвержденный План до сведения сотрудников Учреждения и обеспечить его исполнение в части касающейся.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач

Г.П. Власенко

Приложение к приказу
от «___» _____ 20__ г. № ____.

**План мероприятий Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения
здравоохранения «Детский туберкулезный санаторий «Жемчужина» по предупреждению
и противодействию коррупции в 2019 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
Работа Комиссии по противодействию коррупции			
1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на рабочих совещаниях, общих собраниях трудового коллектива	Ответственный исполнитель по предупреждению коррупционных и иных правонарушений	2 раза в год
2.	Ознакомление сотрудников Учреждения с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Ответственный исполнитель по предупреждению коррупционных и иных правонарушений	В течение года
3.	Анализ деятельности сотрудников Учреждения, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Председатель (заместители председателя) Комиссии по противодействию коррупции	2 раза в год
4.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Ответственный исполнитель по предупреждению коррупционных и иных правонарушений	В течение года
Контроль за соблюдением законодательства в области противодействия коррупции			
5.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Ответственный исполнитель по предупреждению коррупционных и иных правонарушений	В течение года
6.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений	Постоянно

7.	Осуществление контроля за деятельностью должностных лиц заказчика при осуществлении закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в целях исключения необоснованного применения к поставщикам (подрядчикам, исполнителям) неустоек (штрафов, пеней) и за привлечением должностных лиц к дисциплинарной ответственности	Главный врач	Постоянно
8.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств. Анализ хозяйственной деятельности Учреждения в целях исключения нецелевого использования бюджетных средств.	Главный врач	Постоянно
Меры по совершенствованию функционирования Учреждения в целях предупреждения коррупции			
9.	Издание приказа об утверждении годового Плана мероприятий по противодействию коррупции	Главный врач	Январь
10.	Контроль за достоверностью представляемых сотрудниками персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в Учреждение	Начальник отдела кадров	Постоянно
11.	Проведение внутреннего контроля : - качества медицинской помощи; - организации питания пациентов; - соблюдение прав пациентов при получении образовательной услуги	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений	Постоянно
12.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействия коррупции при организации работы по вопросам охраны труда	Заместитель главного врача по АХЧ	Постоянно
13.	Обеспечение работы телефона доверия 8(812) 433-40-27 для приема сообщений, поступающих от пациентов и их родителей (законных представителей), о ставших им известными фактах коррупции со стороны работников учреждения. Размещение информации по антикоррупционной тематике на специальном стенде	Ответственный исполнитель по предупреждению коррупционных и иных правонарушений	Постоянно
14.	Ведение журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками Учреждения	Ответственный исполнитель по предупреждению коррупционных и иных правонарушений	Постоянно
15.	Проведение экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия)	Главный врач, члены Комиссии по противодействию коррупции,	По мере поступления

	руководителя и сотрудников Учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки.	ответственный исполнитель по предупреждению коррупционных и иных правонарушений	
16.	Инструктивные совещания с работниками Учреждения по вопросам антикоррупционной направленности	Ответственный исполнитель по предупреждению коррупционных и иных правонарушений	В течение года
Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников Учреждения			
17.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях. Организация и проведение «круглых столов», семинаров с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции, в том числе исполнения обязанностей.	Ответственный исполнитель по предупреждению коррупционных и иных правонарушений	Ежеквартально
18.	Оказание правовой и методической помощи структурным подразделениям по вопросам противодействия коррупции.	Ответственный исполнитель по предупреждению коррупционных и иных правонарушений	В течение года
Взаимодействие по вопросам предупреждения коррупционных и иных правонарушений			
19.	Доведение до граждан и организаций информации о перечне и содержании медицинских и образовательных услуг, предоставляемых в Учреждении. Актуальное обновление информации. Обеспечение доступа граждан к информации: телефоны контролирующих организаций, тарифы платных медицинских услуг, порядок оказания медицинской помощи, права пациентов.	Главный врач, заместители главного врача, руководители структурных подразделений	Постоянно
20.	Организация и проведение в Учреждении мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ответственный исполнитель по предупреждению коррупционных и иных правонарушений, руководители структурных подразделений, сотрудники	Международный день борьбы с коррупцией – 9 декабря